

各種証明書の発行について

在校生の方

証明書により発行までの期間・手続きが異なります。余裕を持って申請してください。
発行期間には土曜・日曜・祝日を含みません。証明書交付手数料は在校生の場合は無料です。

通学証明書・在学証明書

事務室窓口で「証明書交付願」を受け取り、必要事項を記入の上、そのまま事務室窓口へ提出してください。受付の翌日に発行します。

学割証（学校学生生徒旅客運賃割引証）

次に該当する旅行の場合に発行します。

- (1) 休暇、所用による帰省
- (2) 実験実習などの正課の教育活動
- (3) 学校が認めた特別教育活動または体育・文化に関する正課外の教育活動
- (4) 就職または進学のための受験等
- (5) 学校が修学上適当と認めた見学または行事への参加
- (6) 傷病の治療その他修学上支障となる問題の処理
- (7) 保護者の旅行への随行

（文部科学省 学校学生生徒旅客運賃割引証取扱要領 より）

この学割証は、JRで100kmを超えて利用する旅行で使用できます。

発行から3カ月間有効です。

職員室で「学割交付願」を受け取り、必要事項を記入・押印の上、担任または生徒指導部の教員へ提出してください。発行日については、提出の際にお問い合わせください。割引証は事務室にてお渡しします。

<問い合わせ先>

富山県富山市太郎丸1番地 富山県立富山高等学校 事務室

☎076-421-2925（代表）

お気軽にお問い合わせください

（受付時間 8:30~17:00 ※土・日・祝日・休日除く）